OFFRE D'EMPLOI

# CHARGÉ(E) DE PROJET ÉVÉNEMENTIEL

Contrat à temps partiel

## RÔLE

Sous la supervision de la direction générale, la personne chargée de projet événementiel est responsable d'accompagner le Comité national des jeunes du Parti Québécois (CNJ) dans l'organisation de ses événements, et ce, de la planification jusqu'au bilan. Elle est également appelée à prendre en charge la logistique de divers activités et rassemblements du Parti en collaboration avec l'équipe de l'organisation.

## CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Contrat à temps partiel du 5 mai 2025 au 15 février 2026 (avec possibilité de prolonger selon les besoins)
- Horaire variable
- Rémunération à discuter
- Lieu de travail: Basé à Montréal avec déplacements au Québec

## DESCRIPTIONS DES SERVICES :

- Concevoir les événements en collaboration avec l'équipe (thème, message, image, déroulement, etc.);
- Identifier et proposer des sites stratégiques pour la tenue des événements;
- Préparer une liste détaillée des tâches à accomplir;
- Préparer et soumettre un budget et un échéancier;
- Contribuer à la recherche de partenaires;
- Coordonner la conception graphique de l'événement ainsi que la production des éléments de contenu;
- Établir l'horaire et le déroulement de l'événement;
- Coordonner la conception du plan de salle;
- Planifier et assister à des réunions de travail avec les différents intervenants;
- Gérer la promotion de l'événement;
- Coordonner les divers intervenants (communication, relations publiques, marketing, photographe, artistes et agents d'artistes, etc.);
- Coordonner les divers départements (accueil, traiteur, son et éclairage, sécurité, animation, etc.);
- Gérer les fournisseurs (contrats, horaires de livraison, etc.);
- Coordonner les aspects techniques de la salle (son, éclairage, multimédia, scène, escalier de scène, rideau, lutrin, etc.);
- Superviser la mise en place de la salle, du décor et des équipements techniques, y compris le montage et le démontage;
- Gérer la signalisation requise pour l'événement;
- Coordonner le contrôle d'accès et la sécurité sur les lieux;
- Coordonner les différentes demandes spécifiques des artistes, des invités de marque et des médias;
- Obtenir les autorisations nécessaires pour la tenue de l'événement;
- Garantir la conformité de l'événement auprès des différents services de sécurité publique (service de sécurité incendie, service de police, service sanitaire, régie des alcools, des courses et des jeux, etc.);
- S'assurer que l'événement rencontre les exigences de la Politique du Parti Québécois en matière d'organisation d'activités écoresponsables;
- Assurer le bon déroulement de l'événement;
- Rédiger le bilan de l'événement, incluant le rapport comptable de l'événement;
- Animer la réunion post-mortem de l'événement.

Parti Québécois

OFFRE D'EMPLOI

# CHARGÉ(E) DE PROJET ÉVÉNEMENTIEL

Contrat à temps partiel

## PROFIL RECHERCHÉ :

- Posséder un minimum de 5 ans d'expérience dans l'organisation d'événements;
- Posséder d'excellentes aptitudes en communication orale et écrite en français;
- Être capable de faire preuve de sens politique;
- Être capable de s'adapter au changement, faire preuve d'initiative;
- Être capable de travailler sous pression et en équipe;
- Être disponible les soirs et les fins de semaine.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur candidature (curriculum vitae et lettre de motivation) à **recrutement@pq.org**, et ce, **avant le 26 avril 2025**.

Parti Québécois